

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลระนอง

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสวรรค์ กาญจนะ

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลระนอง  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล โรงพยาบาลระนอง

ระเบียบวาระ	เรื่อง	ผู้นำเสนอ	เวลา	หน้า
วาระก่อนประชุม				
วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบ	๑. เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระนอง ๒. เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการประสานงาน สาธารณสุขจังหวัดระนอง (คปสจ.ระนอง)			
วาระที่ ๒ รับรองรายงานการ ประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว - ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	- เลขานุการ	๕ นาที	
วาระที่ ๓ เรื่องติดตาม	๑. รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามเข็มมุ่ง ของโรงพยาบาล - HA IT ชั้น ๑ - Super primary care cluster - ผ่าน Re-ac ชั้น ๒ - ประสิทธิภาพการเงินการคลังระดับ A - Smart Hospital	- หน่วยงานที่ รับผิดชอบ  - พรส.	๓๐ นาที  ๑๐ นาที	
วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา				
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ	๑. เรื่องจากรองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ๒. เรื่องจากรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ๓. เรื่องจากรองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล ๔. สถานการณ์ด้านการเงินการคลังโรงพยาบาล ระนอง (กลุ่มงานบัญชี) ๕. งานแผนเงินงบประมาณ รพ.ระนอง (คุณสุที อังษานาม)			
วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ				

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลระนอง

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสวรรค์ กาญจนะ โรงพยาบาลระนอง

ผู้มาประชุม

๑. นายอรุณ สัตยาพิศาล	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง	ประธาน
๒. นายกัมพล ลิมทองนพคุณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	
๓. นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	
๔. นางพิมพ์ใจ เหลืองอ่อน	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	
๕. นายวุฒิชัย จำแก้ว	หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านปฐมภูมิ	
๖. น.ส.ชื่นขวัญ แก้ววิจิตร	หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	
๗. นางนัยนา ทองสกุล	หัวหน้ากลุ่มงานคุณภาพ	
๘. น.ส.พรรณนา เพ็งปอภาร	หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์	
๙. นายภาณุศักดิ์ อินทสระโร	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม	
๑๐. น.ส.ปิยวรรณ กมลวิทย์	หัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์	
๑๑. น.ส.จินตนา ลิมระนางกูร	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม	
๑๒. น.ส.สิริรัตน์ ศรีสมวงษ์	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ	
๑๓. นายชาคร วิภาดาวุฒิกุล	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
๑๔. นางอัศนีย์ เตโชวิทวัสกุล	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก	
๑๕. น.ส.จริตาภรณ์ ธนบัตร	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยห้องผ่าตัด	
๑๖. น.ส.ศศิธร ชาญโลหะ	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม	
๑๗. นางปานสี ชัยยะ	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลศัลยกรรม	
๑๘. นางอนงค์ ปานบุญ	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาลผู้คลอด	
๑๙. นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยสูติ - นรีเวช	
๒๐. น.ส.นิรมล อุเจริญ	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลด้านการควบคุมการติดเชื้อ	
๒๑. น.ส.เกศณี วงษ์ศิลป์	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ	
๒๒. น.ส.เสาวลักษณ์ ไอยราพัฒนา	หัวหน้ากลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์ (แทน)	
๒๓. น.ส.สุมา แดงตัน	หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	
๒๔. นางเพ็ญรักษิณา อ่อนรู้ที่	หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน	
๒๕. นายเอกลักษณ์ บุญพา	หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี	
๒๖. นายบัญชา ภูริปานิก	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	เลขานุการ

๒๗. นางอัญชลี กรสกุล  
๒๘. น.ส.เยาวลี เขียวแดง

จพ.สาธารณสุขชุมชนชำนาญงาน  
นักประชาสัมพันธ์

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศิริวัฒน์ ธีรสิริพงษ์	หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพติดราชการ	
๑. นายพรเทพ แยมทรัพย์	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรม	ติดราชการ
๒. น.ส.กัญลักษณ์ กิตตินนท์	หัวหน้ากลุ่มงานกุมารเวชกรรม	ติดราชการ
๓. นายกฤษฏา เขียวเปลื้อง	หัวหน้ากลุ่มงานอายุรกรรม	ติดราชการ
๔. นายเกริกศักดิ์ เตตราสกุล	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์	ติดราชการ
๕. นายกฤติน มีวุฒิสม	หัวหน้ากลุ่มนิติเวช	ติดราชการ
๖. น.ส.หทัย หะวานนท์	หัวหน้ากลุ่มงานจักษุวิทยา	ติดราชการ
๗. นายปิยะวัฒน์ งามเลิศศรีมี	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	ติดราชการ
๘. น.ส.จินดาพร รุจินันต์	หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวินิจฉัย	ติดราชการ
๙. นายขวัญ ยาดาโอ	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	ติดราชการ
๑๐. นายระพี เฉลิมวุฒานนท์	หัวหน้ากลุ่มงานผู้ป่วยนอก	ติดราชการ
๑๑. นางปณิตภัฏ รักสกุลนิตย์	หัวหน้ากลุ่มงานสุศึกษา	ติดราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางพัฒมณี กมลานนท์	นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ
๒. น.ส.สมพร จันจำรัส	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๓. น.ส.วณิชา ลิ้มศิลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. น.ส.จรีรัตน์ ธาราสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. น.ส.ประภาพรพรณ นิยมรัฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางพัฒนี เทพปรีดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางจันทร์เพ็ญ กาฬสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นายวรฉัตร คงเทียม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางอาภรณ์รัตน์ ปานโบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นายสุที อังชานาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. นายเรืองเดช มิสุด	นิติกร
๑๒. น.ส.โชติกา วงษ์ทองดี	นักประชาสัมพันธ์

เริ่มเวลาการประชุม ๑๓.๓๐ น.

นายอรุณ สัตยาพิศาล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ประธาน

วาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน : ๑. การลงข้อมูลเบิกจ่ายเงิน มอบคุณประภาพรพรณประสานกับคุณเสาวณี

- การลงข้อมูล TB
  - ราชทัณฑ์ปันสุข
  - การลงข้อมูล HIV
- } จัดทำตารางผู้รับผิดชอบ

๒. ห้องพิเศษ ๑๒ ห้อง เปิดให้บริการได้ในเดือนมกราคม ๒๕๖๔

๓. คลินิก SMC ในระเบียบต้องให้ผู้ป่วยร่วมจ่าย ในทุกสิทธิ์

๔. สิ่งที่ทำให้เกิดวิกฤตทางการเงินมากที่สุด คือ ค่าตอบแทน

๕. เพิ่มรายได้ (ขาเข้า)

- เพิ่มจุดจัดเก็บรายได้ให้เต็มประสิทธิภาพ ทันตกรรม Lab ER
- เพิ่มห้องพิเศษ ๑๒ ห้อง
- เพิ่ม OR IPD ห้องพิเศษ ที่คลินิก SMC
- เปิดศูนย์ Ordit เวชระเบียน

๖. ลดรายจ่าย (ขาออก)

- วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท) ขึ้นไปทุกรายการ ต้องจัดทำตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และวงเงินที่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท) ให้ดำเนินการจัดทำด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ซื้อวัสดุย่อยตามร้านค้าในระนอง ไม่เจาะจงร้านใดร้านหนึ่ง
- การตรวจคนไข้แบบ Screening Lab ทำให้ต้องเสียค่าใช้จ่ายกับ Lab สูง

ที่ประชุม : รับทราบ

#### ๑. เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการจังหวัด

รองฯบริหาร : - การเดินเทิดพระเกียรติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. สวมเสื้อเหลือง แบ่งการเดินแถวเป็น ๖ สาย ระยะทางประมาณ ๒ กิโลเมตร สายละ ๑๐ คน

- ๑.๑ ลานเอนกประสงค์เทศบาลเมืองระนอง – พระราชวังรัตนรังสรรค์
- ๑.๒ ตลาดภูมิชนก – พระราชวังรัตนรังสรรค์
- ๑.๓ โรงเรียนชาติเฉลิม – พระราชวังรัตนรังสรรค์
- ๑.๔ ศูนย์ OTOB อบจ.ระนอง – พระราชวังรัตนรังสรรค์
- ๑.๕ สนามฟุตบอลเดอะมิ่งเกิ้ล – พระราชวังรัตนรังสรรค์
- ๑.๖ ตลาดคนนอง – พระราชวังรัตนรังสรรค์

- โรงพยาบาลระนองรับผิดชอบจัดหน่วยปฐมพยาบาล ๑ จุด
- สสจ.ระนองรับผิดชอบจุดคัดกรอง

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธาน : กลุ่มการพยาบาลต้องการทราบข้อมูลอะไรบ้าง

คุณกาญจนา : ได้รับการประสานจากทาง สสจ.ระนองแล้ว ขอรถนำขบวน ๑ คัน เดินแถวเสร็จมาจอดไว้ที่หน่วยปฐมพยาบาล

ที่ประชุม : รับทราบ

รองฯบริหาร : ๒. ขอใช้พื้นที่แฉวงทางระนอง

- ต้องทำประชาพิจารณ์กับทางประชาชนหวาง

**ประธาน** : แขวงทางระนองยินดีย้าย แต่ให้ทางโรงพยาบาลระนองหาพื้นที่ก่อสร้างบ้านพัก  
เจ้าหน้าที่แขวงทางระนอง

**ที่ประชุม** : รับทราบ

**๒. เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง (กปร.)**

**รองฯ บริหาร** : ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดระนองมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนองเกี่ยวกับ  
การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ วงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
(สองล้านบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดระนองเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๒. งบประมาณจัดสรร ก่อสร้างบ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับสูงเป็นอาคาร  
คสล.๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๑๖๕ ตารางเมตร (บ้านพักผู้อำนวยการ)

**ประธาน** : งบลงทุนสิ่งก่อสร้าง เขต ๑๑ อยู่ในลำดับสุดท้าย แต่ของ รพ.ระนองขออันดับ ๑  
- ทุกวันพุธ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ติดตามงบลงทุน

**ที่ประชุม** : รับทราบ

**คุณสมบัติ** : ๑. การแข่งขันไทรกีฬานาวี เฉลิมพระเกียรติ วันที่ ๑๘ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

โรงพยาบาลระนองได้รับมอบให้จัดหน่วยปฐมพยาบาล และกองทัพเรือภาคที่ ๓ ขอห้องพักรับวันที่ ๑๖ – ๑๙  
ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ห้อง เพื่อให้แพทย์เข้าพัก

๒. กิจกรรมพบปะกับท่านผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง เดือนละ ๑ ครั้ง เป็นการพูดคุย  
นอกสถานที่ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ นี้ ร ๒๕ พัน ๒ เป็นเจ้าภาพ สถานที่ค่ายรัตนรังสรรค์ เวลา ๐๗.๓๐ –  
๐๘.๓๐ น.

- ในส่วนของโรงพยาบาลระนอง เป็นเจ้าภาพ สถานที่จัดที่ลานสุริยะโรจน์ จิบน้ำชา  
ยามเช้า เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

**ที่ประชุม** : รับทราบ

**วาระที่ ๒** **รับรองรายงานการประชุม** ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

**ที่ประชุม** : มีมติรับรองรายงานการประชุม

**ประธาน** : - วันจันทร์ เว้นไว้เพื่อการประชุมสำคัญ ควบคุม กำกับ ติดตาม เพื่อพัฒนางาน และ  
ผู้บริหารลงเยี่ยมสำรวจ

- ก่อนเข้าสู่กระบวนการทั้งหมด ต้องนำเข็มมุ่งและแผนยุทธศาสตร์มาถ่ายทอดให้กับ  
เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ แบ่งเป็น ๔ รุ่น วันที่ ๘ , ๑๕ , ๑๗ , ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

**วาระที่ ๓** : **เรื่องแจ้งทราบ**

**แพทย์นัยนา** : ๑. พรุ่งนี้เป็น Hospital Round แผนกกุมารเวชกรรม

๒. ENV Round งานบำบัดน้ำเสีย

๓. Lead Team จะเริ่ม ๔ มกราคม ๒๕๖๔ ตารางจะส่งไปทาง Line HA

**ประธาน** : - เตรียมทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เข็มมุ่ง

- ๑๒ กิจกรรมคุณภาพ

- One page (๕P)

- เป้าหมายในการลดความเสี่ยง
- ความภาคภูมิใจในของหน่วยงาน
- ที่ประชุม : รับทราบ
- คุณเอกลักษณ์ : สถานการณ์ด้านการเงินโรงพยาบาลระนอง (งานบัญชี เอกสารหมายเลข ๑ )
  - ประสิทธิภาพการเงินการคลัง ระดับ A ต้องได้คะแนน ๑๒.๕ ขึ้นไป
  - อัตราการคล่องเตี้ยต้องมากกว่า ๘๐% ขึ้นไป
  - ระยะเวลาชำระหนี้เกิน ๙๐ วัน
- ประธาน : คะแนนที่ขาดไปจะได้จาก Planfin รายได้ การควบคุม e-bidding , การใช้ยา ๒ คะแนน
  - ดัชนีชี้วัดทางการเงินอยู่ในระดับ ๔
- ที่ประชุม : รับทราบ
- รองฯ บริหาร : Green & Cleaning Hospital Plus
  - แต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ แบ่งเป็น ๗ ชุด
  - ๑. คณะกรรมการอำนวยการ
  - ๒. คณะทำงานการพัฒนาการจัดการขยะในโรงพยาบาล (Garbage)
  - ๓. คณะทำงานด้านพัฒนาส่วนในโรงพยาบาล (Restroom)
  - ๔. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงานในโรงพยาบาล (Energy)
  - ๕. คณะทำงานด้านพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล (Environment)
  - ๖. คณะทำงานด้านการจัดการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ (Nutrition) และการดำเนินงานนโยบายโรงพยาบาลอาหารปลอดภัยร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่ (Food Safety Hospital)
  - ๗. คณะทำงานพัฒนามาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและเวชกรรมสิ่งแวดล้อม
- ที่ประชุม : รับทราบ
- วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา
- คุณสุที : การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามแผนเงินบำรุง ปี ๒๕๖๔
  - ๑. การจัดซื้อ วมย. และวัสดุการแพทย์ คลัง วมย. ดำเนินการ
  - ๒. วัสดุทั่วไป มีการจัดซื้อจัดจ้างผ่านพัสดุ โดยพัสดุจะเป็นคนรวบรวมจัดซื้อ ๑ ครั้ง/เดือน
    - การจัดซื้อวัสดุรายเดือน
    - การจัดซื้อครุภัณฑ์ในแผนเงินบำรุง ปี ๒๕๖๔
    - การจัดซื้อครุภัณฑ์นอกแผนเงินบำรุง ปี ๒๕๖๔
  - วันที่ ๑ – ๕ ของทุกเดือน พัสดুরวบรวมรายการที่จะซื้อภายในเดือนนั้น
  - วันที่ ๖ – ๑๐ ลงนามอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง
  - วันที่ ๑๑ – ๓๐ คลังจะสั่งซื้อวัสดุที่ได้รับมาอนุมัติ
- ที่ประชุม : เห็นชอบ
- รองฯ บริหาร : การติดตั้งโซล่าเซลล์ ในส่วนของโรงพยาบาลระนอง ตอนนี้มี ๓ บริษัทที่เสนอมา
  - ๑. PCS
  - ๒. FARA
  - ๓. ปตท.

ข้อดีของการติดตั้งโซล่าเซลล์ คือ ลดค่าใช้จ่ายในส่วนของคุณค่าไฟ เดือนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท การติดตั้งจะติดบนหลังคา ทางบริษัทยินดีจะเปลี่ยนหลังคาให้ใหม่ทั้งหมดตามที่เราต้องการ

ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการได้ตามระเบียบ

คุณเรื่องเดช : พิจารณาการเรียกเก็บค่าน้ำ ค่าไฟ ซึ่งตอนนี้โรงพยาบาลระนองเก็บราคาต่างกัน จึงขอมติที่ประชุมในการเรียกเก็บค่าน้ำ ค่าไฟ ให้ราคาเท่ากันทุกร้าน คือ ค่าไฟ เก็บ ๕ บาท ค่าน้ำเก็บ ๑๖ บาท

ประธาน : เพื่อไม่ให้เกิดการร้องเรียนจึงควรเก็บราคาเท่ากัน

ที่ประชุม : เห็นชอบอนุมัติ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

แพทย์วุฒิชัย : ข้อมูลการดำเนินงาน กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ  
- จากการประชุม คปสอ.เมือง การส่งกลับผู้ป่วยสู่ รพช. (กะเปอร์ กระบุรี ละอุ่น)

เพื่อลดการกลับมา การ Re-admit ในโรงพยาบาล

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

คุณบัญชา : ๑. กิจกรรม Big Cleaning Day เดือนละ ๑ ครั้ง

ศุกร์สุดท้ายของเดือน เวลา ๑๔.๐๐ น.

- ขอตัวแทนหน่วยงานละ ๒ คน นำอุปกรณ์มาด้วย ช่วยกันเก็บขยะ โดยแบ่งเป็น ๒ ทีม ฝั่งโรงพยาบาลและฝั่งราชวาศีสปาและน้ำแร่

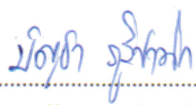
๒. กิจกรรม ๕ ส. ทำทุกวันศุกร์ เวลา ๑๔.๓๐ น.


๓. กิจกรรมวันส้วมโลก ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน : ๕ ส. เป็นพื้นฐานของ HA และวัฒนธรรมองค์กรในเรื่องของความสะอาด และความปลอดภัย ถ้ามีการทำเป็นประจำเป็นระบบจะส่งผลต่อการผ่าน HA

ที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

  
.....ผู้จดยางานการประชุม  
(นายบัญชา ภูริปาณิก)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

  
.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร



# รายงานสถานะทางการเงิน ประจำเดือน ตุลาคม 2563

## โรงพยาบาลระนอง



สถานะเงินบำรุง รพ.ระนอง  
เดือน ตุลาคม 2563

เกณฑ์เงินสด(รับจริงจ่ายจริง)

ประเภทเงิน	กันยายน	ตุลาคม
เงินบำรุงคงเหลือยกมา (A)	69,616,195.79	65,758,441.20
รายรับเงินบำรุง (B)	33,566,560.04	21,954,582.00
รายจ่ายเงินบำรุง (C)	37,424,314.63	25,708,001.97
<b>ยอดเงินคงเหลือ D = (A+B-C)</b>	<b>65,758,441.20</b>	<b>62,005,021.23</b>
หนี้สิน-ตามภาระหนี้ (E)	111,763,604.33	116,366,235.05
หนี้สิน-ค่าตอบแทน P4P ( F)	1,800,000.00	1,800,000.00
เงินบำรุงคงเหลือ G= (D-E-F)	- 47,805,163.13	-56,161,213.82
ก่อนนี้ผูกพัน H	9,873,783.88	3,576,859.08
เงินบำรุงคงเหลือหลังหักหนี้สิน I= G-H	- 57,678,947.01	-59,738,072.90
บวก รายได้รอการรับรู้ J	643,326.58	827,453.24
<b>สถานะเงินบำรุง I+J</b>	<b>- 57,035,620.43</b>	<b>-58,910,619.66</b>
มูลค่าวัสดุคงคลัง	17,068,113.25	15,090,422.97

วิเคราะห์ดัชนีชี้วัดทางการเงินต่างๆ (ตามเกณฑ์คงค้าง)

เดือน	CR	QR	Cash	NWC	NI+ Depreciation	Liquid Index	Status Index	Survival Index	Risk Scoring
ต.ค.62	1.21	1.11	0.73	30,881,014.21	11,891,279.29	2	0	0	2
พ.ย.62	1.12	1.00	0.76	15,871,273.21	-2,518,698.38	2	1	0	3
ธ.ค.62	1.13	1.00	0.78	17,638,921.47	20,859,009.75	2	0	0	2
ม.ค.63	1.06	0.95	0.72	8,739,039.06	12,920,842.90	3	0	0	3
ก.พ.63	1.01	0.91	0.69	1,928,228.56	6,208,636.42	3	0	0	3
มี.ค.63	1.06	0.95	0.71	9,643,308.95	20,007,075.67	3	0	0	3
เม.ย.63	1.03	0.88	0.65	3,423,221.38	126,149.92	3	0	0	3
พ.ค.63	0.97	0.85	0.63	-3,684,077.69	9,131,821.73	3	1	0	4
มิ.ย.63	1.00	0.87	0.64	93,770.08	14,676,967.81	3	0	0	3
ก.ค.63	1.04	0.91	0.63	5,307,505.42	44,587,184.28	3	0	0	3
ส.ค.63	1.05	0.92	0.60	5,943,756.97	45,233,730.56	3	0	0	3
ก.ย.63	0.99	0.85	0.59	-1,717,675.85	41,435,117.29	3	1	0	4
ต.ค.63	0.97	0.87	0.50	-4,091,126.71	4,131,923.86	3	1	0	4

7 Plus Efficiency Score

เกณฑ์การให้คะแนน	ไตรมาส					
	4/2562	1/2563	2/2563	3/2563	4/2563	ค่าการณ ค.ค.2563
1.ประสิทธิภาพการทำกำไร	0	0	0	0	0	0
2.อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	1	1	0	0	1	0
3.ระยะเวลาเฉลี่ยในการชำระหนี้การค้า(90วัน)	1	0	0	1	0	0
4.ระยะเวลาเฉลี่ยในการเรียกเก็บหนี้ สิทธิ UC-OP/IP (AE) <=60วัน	1	1	1	1	1	1
5.ระยะเวลาเฉลี่ยในการเรียกเก็บหนี้ สิทธิ ข้าราชการ <=60วัน	1	1	1	1	1	1
6.ระยะเวลาเฉลี่ยในการเรียกเก็บหนี้ สิทธิประกันสังคม (ในเครือข่าย) <=90วัน	1	1	1	1	1	1
7. การบริหารสินค้าคงคลังด้านยา เวชภัณฑ์มีโซยา <=60วัน	1	1	1	1	1	1
<b>Risk scoring</b>	2	2	3	3	4	4
<b>Grade</b>	2A-	2B	3B-	3B	4B	4B-

# Total Performance Score ไตรมาส3/2563



เกณฑ์ประสิทธิภาพ	เต็ม	ได้	เกณฑ์ประสิทธิภาพ	เต็ม	ได้
<b>1. การบริหารแผน Planfin (เต็ม 2)</b>			<b>4. ด้านการบริหารจัดการบัญชีและการเงิน</b>		
1.1 Planfin รายได้	1	0	1.ระยะเวลาชำระหนี้เจ้าหนี้การค้าและเวชภัณฑ์มีอายุ < 90 วัน	1.0	0
1.2 Planfin ค่าใช้จ่าย	1	0	2.ระยะเวลาถัวเฉลี่ยในการเรียกเก็บหนี้ UC < 60 วัน	0.5	0.5
<b>2. การบริหารต้นทุน Unit Cost (เต็ม 2)</b>			3.ระยะเวลาถัวเฉลี่ยในการเรียกเก็บหนี้ OFC < 60 วัน	0.5	0.5
2.1 Unit Cost OP	1.0	1	4. การบริหารสินค้าคงคลัง < 3 เดือน	1.0	1
2.2 Unit Cost IP	1.0	1	5. คะแนนตรวจสอบงบทดลองเบื้องต้น 100%	1.0	1
2.3 LC ค่าแรงบุคลากร	0.5	0.5	<b>5. ตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงาน</b>		
2.4 MC ค่ายา	0.5	0.5	1.ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน(Operating Margin)	1.0	0
2.5 MC ค่าเวชภัณฑ์มีอายุและวัสดุการแพทย์	0.5	0	2.อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์(Return on Asset)	1.0	0
2.6 MC ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	0.5	0	3.ทุนสำรองสุทธิ(Net Working Capital)	1.0	1
<b>3. ด้านการบริหารสินทรัพย์</b>			4.ผลกำไรขาดทุนก่อนหักค่าเสื่อม(EBITDA)	1.0	1
3.1 อัตราครองเตียง >= 80%	1	0	5.Cash Ratio	1.0	0
3.2 Sum Adj.Rw	1	1	<b>คะแนนเต็ม</b>		
			<b>เกรด</b>		
			<b>15</b>		
			<b>8.0</b>		
			<b>D</b>		