

# ผ่านเจ้าหนี้ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการเงิน โรงพยาบาลระนอง

โทรศัพท์ 0 7781 2630 3 ต่อ 1018

ที่ รน0032.201 / 32

วันที่ 17 มีนาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติจ่าย เงินสนับสนุนจากสำนักงานสาธารณสุข

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ตามที่โรงพยาบาลระนองได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง

5205 วัสดุสำนักงาน

ตามรายการขอซื้อ/จ้างที่ 935/64

ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564

โดยซื้อ/จ้างจาก

ร้านสุภาเครื่องเขียน (นายสุรวุฒิ ปันฉิม)

และใช้เงิน

เงินสนับสนุนจากสำนักงานสาธารณสุข

จำนวนเงิน

1,500.00

บาท

{หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน}

เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ในครั้งนี้อย่าง / ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุ/งานจ้างตามใบส่งของเลขที่/

วันที่ 1/39

ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 และที่

ลงวันที่

โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/งานจ้างได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว ครบถ้วนแล้ว นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 2011/2563

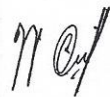
ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2563 ซึ่งมอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการ รพศ/รพท.อนุมัติจ่ายเงินบำรุงได้ครั้งละ

ไม่เกิน 5,000,000.- บาท กลุ่มงานการเงินจึงขออนุมัติจ่ายเงิน เงินสนับสนุนจากสำนักงานสาธารณสุข

ของโรงพยาบาลระนอง จำนวนเงิน 1,500.00 บาท {หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน}

เพื่อจ่ายแก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางเพ็ญรักชิณา อ่อนรู้ที่)

หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

-เห็นควรอนุมัติ

อนุมัติ



(นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นายกัมพล ลิมทองนพคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ประเภทเงิน.....เล่มที่.....เลขที่เช็ค.....

จัดทำโดย: นางสาวอัสมา ประเสริฐคำ/งานการเงิน

โรงพยาบาลระนอง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๙๐๗๐๐-๐๒-๖๔

ใบบันทึกประกอบเอกสารการเบิกจ่ายเงิน

เขียนที่ กลุ่มงานพัสดุ

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่า

วัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

เอกสารประกอบการจ่ายเงิน กรณีการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วัสดุสำนักงาน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ด้วยเงิน

งบอื่นๆ จำนวนเงิน

๑,๕๐๐.๐๐

บาท

- หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน -

) ประกอบด้วย

( ✓ ) รายงานขอซื้อ/ขอจ้าง

นายสุรวุฒิ ปันฉิม

( ✓ ) ใบสั่งซื้อ / สั่งจ้าง มีผู้ขาย / ผู้รับจ้างลงนามรับใบสั่งซื้อเมื่อวันที่

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

( ) กรณีจ้างติดอากรแสตมป์แล้ว

( ✓ ) ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า

เล่มที่ ๑ เลขที่ ๓๙

( ✓ ) รายงานตรวจรับของเจ้าหน้าที่ / คณะกรรมการในวันที่

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

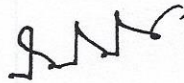
( ) มีค่าปรับหรือไม่

( ✓ ) แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน

( ✓ ) ใบแสดงหลักฐานการลงบันทึกข้อมูลผ่านระบบ EGP

ได้ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องตามระเบียบพัสดุและ

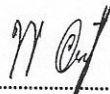
ลงชื่อ



( นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ )

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ



( นางเพ็ญรักษิณา อ่อนรู้ที่ )

หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน

หมายเหตุ ขาดเอกสาร

จัดทำโดย นางสาวศิรินาฏ จงรักษ์/ งานพัสดุ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง (กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ ๓ ต่อ ๕๐๕๒, ๕๐๕๙)

ที่ รน ๐๐๓๒.๒๐๑/๒๕๙

วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด  
โรงพยาบาลระนอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามบันทึกข้อความที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๒๕๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้ง  
ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นคณะกรรมการตรวจรับวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษา  
และพัฒนางานยาเสพติดโรงพยาบาลระนอง ดังความแจ้งแล้วนั้น คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการ  
ตรวจรับแล้ว ปรากฏรายละเอียดดังนี้

### ๑. รายการที่จัดซื้อ/จัดจ้าง

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑.๑ แฟ้มซีบ A๔  | จำนวน ๓๕ แฟ้ม |
| ๑.๒ สมุด ขนาด ๑๖x๒๔   | จำนวน ๑๐ เล่ม |
| ๑.๓ ปากกาลูกกลืนสีน้ำเงิน                                     | จำนวน ๕ ด้าม  |
| รวม ๒ รายการ ในวงเงินรวม ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) |               |

### ๒. เงื่อนไขในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

- ๒.๑ ซื้อจากร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรวุฒิ ปันฉิม  
ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๐๙๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๒.๒ ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ส่งมอบเกินกำหนดปรับเป็นรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ

### ๓. ผลการตรวจรับ

- ๓.๑ ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุข้างต้น ณ โรงพยาบาลระนอง ตามเอกสารใบส่งของ  
ของร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรวุฒิ ปันฉิม  
เล่มที่ ๑ / เลขที่ ๓๙
- ๓.๒ คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- ๓.๓ จำนวนพัสดุที่ส่งมอบ ๓ รายการ
- ๓.๔ ผลการตรวจสอบ ถูกต้อง ครบถ้วน
- ๓.๕ อื่น ๆ .....

### ๔. มติคณะกรรมการ

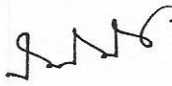
- ๔.๑ มีมติให้รับมอบทุกรายการ
- ๔.๒ อื่น ๆ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ข้าพเจ้า นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ ได้รับมอบวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษา และพัฒนางานยาเสพติดโรงพยาบาลระนอง ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากคณะกรรมการฯ ไว้เรียบร้อยแล้ว

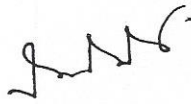


ลงชื่อ.....  
(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ )  
เจ้าหน้าที่  
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔


เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

คณะกรรมการตรวจรับวัสดุสำนักงาน ของโรงพยาบาลระนอง ได้ทำการตรวจรับวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติดโรงพยาบาลระนอง ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) จาก ร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรุจดี ปันฉิม ปรากฏว่า ถูกต้อง ครบถ้วน ตามใบสั่งซื้อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

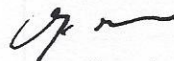
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ)  
เจ้าหน้าที่



(นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ทราบ



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



## ฉบับ

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง (กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ ๓ ต่อ ๕๐๕๒, ๕๐๕๙)  
ที่ รน ๐๐๓๒.๒๐๑/๒๕๙ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด  
โรงพยาบาลระนอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามบันทึกข้อความที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๒๕๙๓ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้ง  
ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นคณะกรรมการตรวจรับวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษา  
และพัฒนางานยาเสพติดโรงพยาบาลระนอง ดังความแจ้งแล้วนั้นคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการ  
ตรวจรับแล้ว ปรากฏรายละเอียดดังนี้

#### ๑. รายการที่จัดซื้อ/จัดจ้าง

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑.๑ แฟ้มซีบ A๔  | จำนวน ๓๕ แฟ้ม |
| ๑.๒ สมุด ขนาด ๑๖x๒๔   | จำนวน ๑๐ เล่ม |
| ๑.๓ ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน                                    | จำนวน ๕ ด้าม  |
| รวม ๒ รายการ ในวงเงินรวม ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) |               |

#### ๒. เงื่อนไขในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

- ๒.๑ ซื้อจากร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรวุฒิ ปันฉิม  
ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๐๙๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๒.๒ ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ส่งมอบเกินกำหนดปรับเป็นรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

#### ๓. ผลการตรวจรับ

- ๓.๑ ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุข้างต้น ณ โรงพยาบาลระนอง ตามเอกสารใบส่งของ  
ของร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรวุฒิ ปันฉิม  
เล่มที่ ๑ / เลขที่ ๓๙
- ๓.๒ คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- ๓.๓ จำนวนพัสดุที่ส่งมอบ ๓ รายการ
- ๓.๔ ผลการตรวจสอบ ถูกต้อง ครบถ้วน
- ๓.๕ อื่น ๆ .....

#### ๔. มติคณะกรรมการ


- ๔.๑ มีมติ ให้รับมอบทุกรายการ
- ๔.๒ อื่น ๆ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ข้าพเจ้า นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ ได้รับมอบวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษา และพัฒนางานยาเสพติดโรงพยาบาลระนอง ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากคณะกรรมการฯ ไว้เรียบร้อยแล้ว



ลงชื่อ.....  
(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ )  
เจ้าหน้าที่  
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔


เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

คณะกรรมการตรวจรับวัสดุสำนักงาน ของโรงพยาบาลระนอง ได้ทำการตรวจรับวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติดโรงพยาบาลระนอง ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) จาก ร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรุติ ปันฉิม ปรากฏว่า ถูกต้องครบถ้วน ตามใบสั่งซื้อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ)  
เจ้าหน้าที่



(นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ทราบ



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง (กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ ๓ ต่อ ๕๐๕๒, ๕๐๕๙)

ที่ รน. ๐๐๓๒.๒๐๑/๑๓๕

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน ประกอบการดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

### เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดระนอง โดยโรงพยาบาลระนอง ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ในวงเงิน ๑,๕๐๐.-บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ดำเนินโครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง

### ข้อเท็จจริง

จังหวัดระนอง โดยโรงพยาบาลระนอง ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| ๑. แฟ้มซีบ A๔             | จำนวน ๓๕ แฟ้ม |
| ๒. สมุด ขนาด ๑๖x๒๔        | จำนวน ๑๐ เล่ม |
| ๓. ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน | จำนวน ๕ ด้าม  |

รวม ๓ รายการ ในวงเงินรวม ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยซื้อจากร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรภูมิ ปันฉิม ตามใบสั่งซื้อเลขที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๐๙๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ผู้ขายได้ทำการส่งมอบพัสดุ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งงานซื้อดังกล่าว มีปริมาณและคุณภาพ รายละเอียดของงานซื้อครบถ้วน ถูกต้องตรงตามใบสั่งซื้อ และผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖

### ข้อพิจารณา

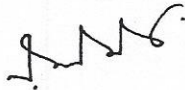
เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อขอจ้าง ตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒
๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง
๓. ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ไม่มี เนื่องจากจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (๒) (ข) จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙)

๔. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอราคา
๕. บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๖. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ได้รับการคัดเลือก
๗. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง)
๘. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ การดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ในวงเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)



(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ)

เจ้าหน้าที่



นายสาโรจน์ จินทร์แก้ว

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง





## คู่มือ

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง (กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ ๓ ต่อ ๕๐๕๒, ๕๐๕๙)

ที่ รน. ๐๐๓๒.๒๐๑/๑๓๕

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน ประกอบการดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

#### เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดระนอง โดยโรงพยาบาลระนอง ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ในวงเงิน ๑,๕๐๐.-บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ดำเนินโครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง

#### ข้อเท็จจริง

จังหวัดระนอง โดยโรงพยาบาลระนอง ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| ๑. แฟ้มซีบ A๔             | จำนวน ๓๕ แฟ้ม |
| ๒. สมุด ขนาด ๑๖x๒๔        | จำนวน ๑๐ เล่ม |
| ๓. ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน | จำนวน ๕ ด้าม  |

รวม ๓ รายการ ในวงเงินรวม ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยซื้อจากร้านสุภาเครื่องเขียน โดย นายสุรุทธิ ปันฉิม ตามใบสั่งซื้อเลขที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๐๙๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ผู้ขายได้ทำการส่งมอบพัสดุ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งงานซื้อดังกล่าว มีปริมาณและคุณภาพ รายละเอียดของงานซื้อครบถ้วน ถูกต้องตรงตามใบสั่งซื้อ และผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

#### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖

#### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

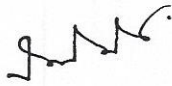
๑. รายงานขอซื้อขอจ้าง ตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒
๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง
๓. ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ไม่มี เนื่องจากจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (๒) (ข) จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙)

๒/ ๔. ข้อเสนอ...

๔. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอราคา
๕. บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๖. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ได้รับการคัดเลือก
๗. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง)
๘. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ การดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ในวงเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)



(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ)

เจ้าหน้าที่



นายสาโรจน์ จินทร์แก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๐๙๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โรง  
พยาบาลระนอง ได้ตกลง ซื้อ กับ นาย สุรวุฒิ ปันฉิม สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะ  
เจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

  
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๒๗๐๗๔๓๐๓

เลขคุมสัญญา๖๔๐๒๑๔๐๗๑๓๖๙

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๒A๑๔๐๐๓๔๕

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ (เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์ (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือมีผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ - ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....

นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....

นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ  
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....

นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์  
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

เล่มที่.....1.....

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ  
**ร้านสุภาเครื่องเขียน สำนักงานใหญ่**

เลขที่ **39**  
 (เอกสารออกเป็นชุด)

206/67ซอย 2 ถนนท่าเมือง ตำบลเขานิวเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85000

โทร. 089-0218195 โทรสาร. 077-825630

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3859900098321

นายสุรวดี ปันถิม

วันที่ **19 ก.พ. 2564**

นามผู้ซื้อ **โรงพยาบาลระนอง**

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้ซื้อ.....

สำนักงานใหญ่  สาขาที่.....

ที่อยู่ **ถ.ท่าแจ้งทรัพย์ ต.เขานิวเวศน์ อ.เมือง จ.ระนอง**

จำนวน	รายการสินค้า	หน่วยละ	จำนวนเงิน (รวมภาษี)
30 แพ็ค	แพ็ค A4	35	1,050 -
30 ผืน	สมุด 16x24	10	300 -
30 ด้าม	ปากกาคู่กลิ้ง สีน้ำเงิน	5	150 -

**อนุมัติจ่าย**

*(Signature)*

*(Signature)*

ประธาน จนท.ตรวจรับพัสดุ (นายอภัยพล ถึงทองนพคุณ)

กรรมการ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง

กรรมการ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

รวมราคาสินค้า **1,401 89**

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% **98 13**

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น **1,500 -**

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

(ตัวอักษร)

**หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน**

ลงชื่อ **หส** ผู้รับสินค้า

ลงชื่อ **สุรวดี ปันถิม** ผู้ส่งสินค้า



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย นาย สุรวุฒิ ปันฉิม  
 ที่อยู่ เลขที่ ๒๐๖/๖๗ ซอย๒ ถนนท่าเมือง  
 ตำบลเขานิเวศน์ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง ๘๕๐๐๐  
 โทรศัพท์ ๐๗๗๘๒๕๖๓๐  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๘๕๕๙๐๐๐๙๘๓๒๑  
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๓๖๑๑๐๕๑๔๕๔  
 ชื่อบัญชี SUPA STATIONERY BY MR SURAVUT PANCHIM  
 ธนาคาร ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาถนนเรืองราษฎร์

ใบสั่งซื้อเลขที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๐๙๓๕/๒๕๖๔  
 วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง  
 ที่อยู่ ๑๑ ถ.กำลังทรัพย์ ตำบลเขานิเวศน์  
 อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง  
 โทรศัพท์ ๐๗๗๘๑๒๖๓๐ ต่อ ๕๐๕๒,๕๐๕๙

ตามที่ นาย สุรวุฒิ ปันฉิม ได้เสนอราคา ไว้ต่อ โรงพยาบาลระนอง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	แฟ้มซีบ A๔	๓๐	แฟ้ม	๓๕.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐
๒	สมุด ขนาด ๑๖x๒๔	๓๐	เล่ม	๑๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๓	ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน	๓๐	ด้าม	๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
(หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑,๕๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙๘.๑๓
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๕๙๘.๑๓

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๒ กพ. ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลระนอง ๑๑ ถ.กำลังทรัพย์
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๒๗๐๗๔๓๐๓ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

( นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

สุภาวดี จันทร์ใจ  
( นายสุภาวดี จันทร์ใจ )

วันที่ ๑๕ กพ. ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๒๗๐๗๔๓๐๓

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๒๑๔๐๗๑๓๖๙



ประกาศจังหวัดระนอง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่จังหวัดระนอง โดยโรงพยาบาลระนอง ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุการแพทย์ (๔๔.๑๒.๑๗.๐๑) จำนวน ๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นาย สุรุทธิ ปันฉิม (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง (กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ ๓ ต่อ ๕๐๕๒, ๕๐๕๙)

ที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๑๗๖๒/๒๕๖๔

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
วัสดุการแพทย์ (๔๔.๑๒.๑๗.๐๑) จำนวน ๓ รายการ	นาย สุรุทธิ ปันนิม	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
รวม (-หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน-)			๑,๕๐๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา  
จังหวัดระนอง โดยโรงพยาบาลระนองพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวจันทิรา แจ่มพิศ)

เจ้าหน้าที่

(นายสาโรจน์ จินทร์แก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง (กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ ๓ ต่อ ๕๐๕๒, ๕๐๕๙)

ที่ รน.๐๐๓๒.๒๐๑/๑๗๖๑/๒๕๖๔

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วยจังหวัดระนอง โดยโรงพยาบาลระนอง มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับโครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ แฟ้มซีบ A๔ จำนวน ๓๕ แฟ้ม/

๒.๒ สมุด ขนาด ๑๖x๒๔ จำนวน ๑๐ เล่ม/

๒.๓ ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน จำนวน ๕ ด้าม/

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)/

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด โครงการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพด้านยาเสพติดแบบบูรณาการ กิจกรรมให้บริการรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยยาเสพติดในพื้นที่ จำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์

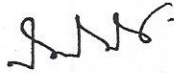
ผู้ตรวจรับพัสดุ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ)

เจ้าหน้าที่



(นายสารจน์ จินทร์แก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง



(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

โรงพยาบาลระนอง (00107430085000000)

เลขที่โครงการ : 64027074303

ชื่อโครงการ : ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : ซื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
วัสดุการแพทย์ (44.12.17.01 )	1,500.00	1,500.00	สืบราคาจากท้องตลาด

วันที่แสดงข้อมูล 03/02/2564

ผู้จัดทำ : ศิรินาฏ จงรักษ์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลระนอง (กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ ๓ ต่อ ๕๐๕๒, ๕๐๕๙)  
ที่ รน ๐๐๓๒.๒๐๑/๒๑๕๓ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔  
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดร่างขอบเขตของงานซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลระนอง จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ วงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงานจัดซื้อ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอแต่งตั้ง นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อจัดทำรายละเอียดของร่างขอบเขตของงาน เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการจัดซื้อดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวจันจิรา แจ่มพิศ)

เจ้าหน้าที่

(นายสาโรจน์ จันทรแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง โทร ๐-๗๗๘๑-๒๖๓๐-๓ ต่อ ๒๐๓๑  
ที่ รน ๐๐๓๒.๒๑๘ / ๕ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ตามที่กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด ได้รับอนุมัติ โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด  
โรงพยาบาลระนอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งบประมาณสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แผนงานบูรณาการ  
ป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด โครงการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพด้านยาเสพติดแบบบูรณาการ  
(๒๑๐๐๒๐๖๐๘๒๐๐๐๐๐๐) กิจกรรมให้บริการรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยยาเสพติดในพื้นที่  
(๒๑๐๐๒๑๕๐๐P๒๙๑๘) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด ขออนุมัติจัด กิจกรรม ๒ อบรมทักษะชีวิต พิชิตใจ ไม่เสพติด  
กลุ่มเป้าหมาย ผู้ป่วยเสพยาเสพติดที่บำบัดในโรงพยาบาลระนอง ๓๐ คน งบประมาณ จำนวน ๑๘,๙๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ในวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ  
เมืองระนอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(นายอรุณ สัตยาพิศาล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง



## โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหาเสพติดในประเทศไทยเป็นปัญหาที่เรื้อรังมายาวนาน และทวีความรุนแรงมากขึ้น ยาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดมากที่สุด ยังคงเป็นยาบ้า รองลงมา คือ ไอซ์และกัญชา ตามลำดับ รูปแบบการยาเสพติดเป็นปัญหาที่รัฐบาลให้ความสำคัญ เนื่องจากส่งผลกระทบต่อประชาชน สังคม และการพัฒนาประเทศ ด้วยปัจจุบันสถานการณ์การเผยแพร่ระบาดของยาเสพติด ยังคงระดับความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง รัฐบาลจึงกำหนดให้การป้องกันและแก้ไขยาเสพติด เป็นแนวนโยบายที่สำคัญและเร่งด่วนในการบริหารราชการแผ่นดิน โดยยึดหลัก " ผู้เสพ คือ ผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษา ผู้ค้า คือผู้ที่ต้องได้รับโทษตามกฎหมายตามกระบวนการยุติธรรม " ซึ่งกำหนดให้เร่งรัดปราบปรามการค้ายาเสพติด และป้องกันไม่ให้กลุ่มเสี่ยงเข้าไปเป็นเหยื่อของยาเสพติด โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในชุมชนและในสังคม ให้ร่วมดำเนินการในลักษณะบูรณาการ ควบคู่กับมาตรการทางกฎหมาย ซึ่งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในประเทศไทย พบว่ามีเด็ก เยาวชน และประชาชน จำนวนไม่น้อยที่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ทั้งเกิดจากความตั้งใจ และเกิดจากการหลงผิดโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ อีกทั้งยังมีปัจจัยเสี่ยงต่างๆที่จะทำให้คนกลุ่มนี้ โดยเฉพาะ เด็ก และเยาวชนมีโอกาสเข้าไปติดยาเสพติดเพิ่มมากขึ้นอีก เด็กและเยาวชน เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากรอง ต้องการเรียกร้อง ความสนใจ การสร้างการยอมรับ ถ้าทำในสิ่งที่ทำหยา การชักจูง และการหลอกลวง เป็นต้น นโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ใช้หลักการสาธารณสุขและสิทธิมนุษยชนเน้นการดูแลสุขภาพและสังคม เป็นแนวปฏิบัติ ในการลดผลกระทบจากปัญหาเสพติด ปรับมุมมอง ผู้เสพผู้ติดยาเสพติด คือ ผู้ป่วย ที่ต้องได้รับการรักษา ภายใต้อาการ เข้าใจ เข้าถึง ทั่วถึง ประกอบกับนโยบายการถ่ายโอนภารกิจด้านการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพและผู้ติดยาเสพติดในระบบต่างๆ ให้กับกระทรวงสาธารณสุข สถานบริการสาธารณสุขจึงต้องเตรียมความพร้อมในการรองรับผู้ป่วยยาเสพติดที่จะเข้ารับการบำบัดรักษา

ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในเขตอำเภอเมืองระนอง ยังคงมีความรุนแรงต่อเนื่อง จากข้อมูลผลการบำบัด ๓ ปีย้อนหลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ มีจำนวนผู้เข้ารับการบำบัดใน โรงพยาบาลระนองดังนี้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๗๘ ราย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๗๙ ราย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๖๑ ราย ประเภทสารเสพติดที่เข้าบำบัดมากที่สุดคือ ยาบ้า ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๑ ราย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๖๑ ราย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓๒ ราย

โรงพยาบาลระนอง จึงได้จัดทำ โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้บริการบำบัดรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยยาเสพติดอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ป่วยยาเสพติดเข้าถึงบริการมากขึ้น
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพระบบการบำบัดรักษา

## ๓. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

- กิจกรรม ๑ ผู้มารับบริการคลินิกยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง  
 กิจกรรม ๒ ผู้ป่วยยาเสพติด จำนวน ๓๐ คน

## ๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลระนอง

## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. ประสานงานขอสนับสนุนที่วิทยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. ติดตามการดำเนินงาน
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ

## ๗. รายละเอียดงบประมาณ

เบิกจ่ายเงินงบประมาณสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แผนงานบูรณาการป้องกัน  
 ปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด โครงการลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพด้านยาเสพติดแบบบูรณาการ  
 (๒๑๐๐๒๐๖๐๘๒๐๐๐๐๐๐) กิจกรรมให้บริการรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยยาเสพติดในพื้นที่  
 (๒๑๐๐๒๘๕๐๐Pl๒๙๘๘) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับเป็น  
 ค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม ๑ พัฒนาคลินิกบริการยาเสพติดโรงพยาบาลระนอง

กลุ่มเป้าหมาย ผู้ป่วยยาเสพติด

๑. ค่าถ่ายเอกสารแบบคัดกรองและแบบประเมิน

(๕,๐๐๐ แผ่น X ๐.๖๐ บาท/แผ่น)

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. ค่าจัดจ้างทำคู่มือการบำบัดรักษา

(๖๑ เล่ม X ๑๓๐ บาท/เล่ม)

เป็นเงิน ๗,๙๓๐ บาท

๓. ค่าวัสดุสำนักงาน

เป็นเงิน ๗,๖๗๐ บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๘,๖๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

✓ กิจกรรม ๒ อบรมทักษะชีวิต พิชิตใจ ไม่เสพติด

กลุ่มเป้าหมาย ผู้ป่วยยาเสพติดที่บำบัดในโรงพยาบาลระนอง จำนวน ๓๐ คน

๑. ค่าอาหารกลางวัน

(๓๐ คน X ๖๐ บาท/มื้อ X ๑ มื้อ/วัน X ๒ วัน)

เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๓๐ คน X ๒๕ บาท/มื้อ X ๒ มื้อ/วัน X ๒ วัน)

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๓. ค่าสมนาคุณวิทยากรกลุ่ม

(๖๐๐ บาท/ชม. X ๓ ชั่วโมง/คน/วัน X ๓ คน/วัน X ๒ วัน)

เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท

✓ ๔. ค่าวัสดุ (๓๐ คน X ๕๐ บาท/คน)

เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๘,๙๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รวมกิจกรรม ๑-๒ กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท

(สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานยาเสพติด กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง

ท.ศ.  
/

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ป่วยยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพเพิ่มขึ้น

๒. อัตราผู้ป่วยยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษาและติดตามดูแลอย่างต่อเนื่อง 1 ปี เพิ่มขึ้น

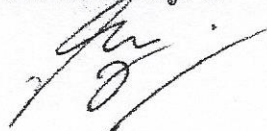
๑๐. ผู้เขียนโครงการ



(นางสาวมาลินี ปรีชาพงษ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ



(นายปิยะวัฒน์ งามเลิศศรีศรี)

หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ



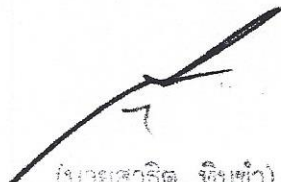
(นายอรุณ สัตยาพิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)



(นายสาธิต ทิมชำ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดระนอง

( Gantt Chart ) แสดงระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ  
 โครงการบำบัดรักษาและพัฒนางานยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กิจกรรม	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ผู้รับผิดชอบ
	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	
๑ พัฒนาศูนย์บริการยาเสพติด โรงพยาบาลระนอง		←	→							มาลินี/ ธวัชชัย
๒ อบรมทักษะชีวิต พิชิตใจ ไม่เสพ ซ้ำ			←	→						มาลินี/ วริญญาภรณ์

