



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๗๗๘๑ ๒๖๓๐ - ๓ ต่อ ๕๐๕๗ - ๕๐๕๘

ที่ รน ๐๐๓๓.๒๐๑/๖๗๖

วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านพัฒนาสิ่งแวดล้อมโรงพยาบาล (Environment) ๑/๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

คณะกรรมการด้านพัฒนาสิ่งแวดล้อมโรงพยาบาล (ENV) ได้ประชุมด้านสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย เพื่อเตรียมความพร้อมซ่อมแซมรั้วคิ๊ยกในโรงพยาบาล เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมกาหยู โรงพยาบาลระนอง ซึ่งมีรายละเอียด ตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

รพีพรรณ

(นางรพีพรรณ เสือแท้)

ผู้ช่วยเลขานุการ

(นายบัญชา ฐิริปาณิก)

ช่างกายอุปกรณ์ชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายสาโรจน์ จันทรแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

นพ

(นายนพพล บัวสี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อมโรงพยาบาล (Environment)

ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกาหุ โรงพยาบาลระนอง

ผู้มาประชุม

๑. นายสาโรจน์ จันทรแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ประธาน
๒. นางสาวธนนันท์ พิชญ์ นันทภักคพงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	
๓. นายทรงพล วรบุตร	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๔. นางสาวณัฐฐินลิน พึ่งไทย	นักวิชาการสาธารณสุข	
๕. นายธนวินท์ วิภูภาค	นายช่างเทคนิค	
๖. นายพิพัฒน์ ลิมเรื่องกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๗. นางสาวโชติกา วงษ์ทองดี	นักประชาสัมพันธ์	
๘. นางรพีพรรณ เสือแท้	นักจัดการงานทั่วไป	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางพิมพ์ใจ เหลืองอ่อน	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล
๒. นางสาวพชรกร แก้วน้อย	นายแพทย์ชำนาญการ
๓. นางสาวเอื้อมพร ราชภูติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๔. นางสาวนิรมล อุเจริญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๕. นายวรฉัตร คงเทียม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๖. นางจารุณี สุดโท	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๗. นางนาฏยา คลีเกษร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๘. นางสาวรัตติกาล ชัยสีดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางสุนันทา อินทร์หอม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางฐิติมา นาคบุปผา	แพทย์แผนไทยชำนาญการ
๑๑. นายบัญชา ภูริปาณิก	ช่างกายอุปกรณ์ชำนาญงาน
๑๒. นางอัญชลี กรสกุล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๑๓. นางสาวศุทธหทัย มาประชุม	เภสัชกร
๑๔. นางสาวสมฤทัย สุริยวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเยาวลี เขียวแดง	นักประชาสัมพันธ์
๒. นางสาวสุธาสิณี ชื่นชวน	เจ้าพนักงานพัสดุ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

โรงพยาบาลระนองวางแผนดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนการเตรียมรับอัคคีภัย
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในระหว่าง วันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

วาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะทำงานด้านพัฒนาสิ่งแวดล้อมโรงพยาบาล (ENV.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้ ๒ โรงพยาบาลระนอง

- รับรอง -

วาระที่ ๓. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ การฝึกซ้อม

ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอก ได้แก่ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เทศบาลเมืองระนอง (ดับเพลิง) ตำรวจภูธรเมืองระนอง สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระนอง
มูลนิธิระนองสงเคราะห์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เทศบาลตำบลบางรี
เทศบาลตำบลบางนอน และเทศบาลตำบลหางว) โดยจะมีการซ้อมร่วมกับรถกระเช้า โดยมอบหมายให้
นายบัญชา ภูริปาณิก เป็นผู้ประสานงาน

๓.๒ การกำหนดผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อม หลักสูตรการสอน

เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลระนอง เข้าร่วมอบรมเชิงคุณภาพ ๑๐๐ % ซึ่งจะแบ่งการอบรมออกเป็น ๖ รุ่น
อบรมรุ่นละ ๑๖๕ คน ครึ่งวัน เช้า - บ่าย รวมจำนวนการอบรม ๓ วัน โดยจะอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น
การยกเคลื่อนย้ายผู้ป่วย โดยมอบหมายให้ นางสาวธนันท์พัชญ์ นันทศักดิ์, นายสุทน อังษานาม,
นางดวงเดือน โอภาส และนายโสภณ ภูผา เป็นผู้ดำเนินการ โดยในปีนี้จะมีการฝึกอบรม ครู ก ซึ่งเป็นตัวแทน
จากหน่วยงานต่างๆ และครู ก ทุกคน ต้องเข้าร่วมการซ้อมเสมือนจริง (Table Top) และซ้อมจริง ในวันที่
๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

วาระที่ ๔. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การกำหนดทีมบัญชาการ

มติ	- ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน	คือ นายพิพัฒน์ ลิมเรื่องกุล
	- ผู้ช่วย ๑ เลขานุการแผนฉุกเฉิน	คือ นางสาวสุธาสินี ชื่นชวน
	- ผู้ช่วย ๒ ทีมเช็ควิตะฉุกเฉิน	รอชื่อ จากฝ่ายการพยาบาล
	- ผู้ช่วย ๓ ทีมเผชิญ - ดับเพลิง	คือ นายถิรภูมิ ผดุงวิทย์
	- ผู้ช่วย ๔ ทีมกู้ชีพ-อนามัย	รอชื่อ จากฝ่ายการพยาบาล
	- ผู้ช่วย ๕ ทีมรักษาความปลอดภัย	คือ นายถวิล บรรจงช่วย

๔.๒ การกำหนดสถานที่ กำหนดจุดรวมพล

มติ	- สถานที่ฝึกซ้อมคือ ตึกชั้นสุตรโรค ชั้น ๓ หน่วยงานเคมีบำบัด
	- จุดรวมพล คือ ลานด้านหน้าฝ่ายช่าง

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ มอบหมายกลุ่มงานบริหารทั่วไป จัดเก็บ Soft stretcher, เสื่อก๊ัก และประสานศูนย์แปล
สำหรับใช้ในวันซ้อมจริง

๕.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ Back office เป็นผู้ช่วยในการซ้อมแผนอัคคีภัย จำนวน ๒๔ คน

๕.๓ มอบหมาย หน่วยงานซ่อมบำรุง ตรวจสอบเช็คระบบเสียงตามสายและระบบรอกโรยตัว

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

รพีพรรณ

(นางรพีพรรณ เสือแท้)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสาโรจน์ จันทร์แก้ว)

ประธาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม