



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙)
☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๙-๑๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม จริยธรรมโรงพยาบาลระนอง ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลระนอง

สถานที่ตั้ง เลขที่ ๑๑ ถนนกำลังทรัพย์ ต.เขานิเวศน์ อ.เมือง จ.ระนอง ๘๕๐๐๐

ชื่อผู้ประสานงาน นายเรืองเดช มิสุด ตำแหน่ง นิติกร

สังกัด งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐๖๔๕๓๕๑๔๙๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ LINE ID : ๐๖๔๕๓๕๑๔๙๖

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมจำนวน.....๔.....โครงการ

งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานทั้งหมด รวมจำนวน.....-.....บาท ประกอบด้วย

แผนย่อยที่ ๑ จำนวน-..... โครงการ

แผนย่อยที่ ๒ จำนวน-..... โครงการ

แผนย่อยที่ ๓ จำนวน๔..... โครงการ

แผนย่อยที่ ๔ จำนวน-..... โครงการ

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ ขับเคลื่อนกลไกชมรม จริยธรรม ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการ บริหาร ส่วนภูมิภาค เป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ด้วยการนำ คุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มาเป็นคุณค่าหลัก ในการดำเนินชีวิต	๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริม ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค นำคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และนำหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาเป็นคุณค่าหลักในการดำรงชีวิต เป็นหลักคิดและการพัฒนาให้ปรากฏชัด เป็นรูปธรรม ขับเคลื่อนให้เป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบผ่านกลไก ชมรมจริยธรรม								
	(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการ ป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม		๙๐%	-	งานนิติการ				
	(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม								
	๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม โรงพยาบาลระนอง	๑ ครั้ง/ ปี		-	กลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล และงานนิติการ			√	
	๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรมการ รณรงค์รวมใจ ๕ ส พัฒนาโรงพยาบาล	๑๒ ครั้ง/ปี			ทุกกลุ่มภารกิจ	√	√	√	√
กลยุทธ์ที่	๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรมการ	๑ ครั้ง/ปี			งานนิติการ		√		

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	ประกาศเจตนารมณ์ป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่								
	๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๑								
	(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรมสร้งน้ำพระและรตน้ำดำหัวผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์	๑ ครั้ง/ปี		-	กลุ่มงานบริหารทั่วไป			√	

คำอธิบาย :

- (๑) ระบุแผนย่อย / กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติราชการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/1SE9cOCgC>)
- (๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว
- (๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้
- ๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม
 - ๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- (๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน
- (๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการเป้าหมาย และตัวชี้วัด

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	๑,๐๐๖.....คน	๑,๐๐๖.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในเครือข่าย ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด)	๑.....แห่ง	๑.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	แห่งคน	แห่งคน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	ระบบ	ระบบ
๕. ผลการประเมิน MOPH ITA ของหน่วยงาน		
๖. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	๑.....แห่ง๑๐๐.....คน	๑.....แห่ง๑๐๐.....คน

ส่วนที่ ๔ โครงการสำคัญ / โครงการโดดเด่น

โครงการที่ ๑ (ชื่อโครงการ)..... สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม..... สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....

โครงการที่ ๒ (ชื่อโครงการ).....

สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....

สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....

โครงการที่ ๓ (ชื่อโครงการ).....

สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....

สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม
๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

ส่วนที่ ๕ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา

ลงชื่อ

(นายสาโรจน์ จันทรแก้ว

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ประธานชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ

(นายพรสวัสดิ์ สุวรรณวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตวิถีพอเพียง”ในองค์กร
หน่วยงาน.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ชื่อกิจกรรม :จิตอาสา.....

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม.

๑. เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี

๒. เพื่อสร้างวินัยและวัฒนธรรมองค์กร

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการ
ของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)

- ☐ ด้านการเงินและทรัพย์สิน (แก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการ)
- ☐ ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
- ☐ ด้านเกียรติยศชื่อเสียง (การบริหารงานบุคคลในระบบคุณธรรม)
- ☒ ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส. เน้นสร้างลักษณะนิสัย)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความรัก (ระบบอุปถัมภ์และระบบพวกพ้อง)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความโลภ (ความอยากมี อยากได้)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความหลง (การยึดติดใน รูป รส กลิ่น เสียง ประสาทสัมผัส)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความกลัว (การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม : วางแผนการดำเนินการและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กลุ่มงาน
โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกเดือน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ :(มกราคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙)

สถานที่ดำเนินการ : โรงพยาบาลระนอง

งบประมาณ :-

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พื้นที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบ สวยงาม และนำทำงานมากขึ้น

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

บุคลากร ๘๕% เข้าร่วมกิจกรรม ๕ ส. อย่างสม่ำเสมอ

☐ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๗. การเปรียบเทียบผลลัพธ์ (ระหว่างรอบ ๖ เดือนแรกกับ ๑๒ เดือน)

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

๙. สิ่งที่ได้เรียนรู้และพัฒนา

.....

.....

๑๐. แนวทางการปรับปรุง / พัฒนาในปีถัดไป

.....

.....

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (DO & Don't)

หน่วยงาน โรงพยาบาลระนอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☒ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน

(๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

DO (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	๑. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน
๒. มีการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	๒. ไม่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงาน
๓. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	๓. ไม่ประพฤติผิดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

๒ . วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

คณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลระนอง ได้ร่วมกันดำเนินการวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการส่งเสริมให้คุณธรรมและความดีงามในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยนำปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด ไปสู่พฤติกรรมการแสดงออกที่พึงประสงค์ (Dos) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ทั้งนี้ ได้กำหนดให้บุคลากรของโรงพยาบาลระนอง ถือปฏิบัติตามปฎิญาคุณธรรมอย่างเคร่งครัด โดยมีคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลระนองเป็นผู้ควบคุมดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด หากบุคลากรมีข้อสงสัยหรือประสบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติ ให้แจ้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขในเบื้องต้นและในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ คณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมฯ รายงานต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาหาข้อยุติ และกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

การทดลองปฏิบัติ (Do)

โรงพยาบาลระนอง ได้นำข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ไปใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนในโรงพยาบาลระนอง ดังนี้

๑. นำข้อตกลงคุณธรรม (Do & Don't) ที่โรงพยาบาลระนองกำหนดไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนภายในโรงพยาบาลระนอง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

๒. สื่อสารและสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในกลุ่มงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของข้อตกลงคุณธรรม เพื่อให้เกิดการตระหนักรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานประจำวัน

/๓. กำหนด...

๓. กำหนดให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระยอง ทำหน้าที่ กำกับ ติดตาม และให้คำแนะนำแก่บุคลากรในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อตกลงคุณธรรมที่กำหนด

๔. จัดให้มีการประชุมร่วมกัน เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ติดตามความก้าวหน้า แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหา อุปสรรค และตัวอย่างการปฏิบัติที่ดีจากการทดลองปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรม

๕. รวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากการทดลองปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลและการปรับปรุงข้อตกลงคุณธรรมในขั้นตอนการประเมินผล

๕. ศึกษาคู่มือปฏิบัติงานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบันเสมอ และปฏิบัติตามขั้นตอน (Workflow) อย่างเคร่งครัด

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

โรงพยาบาลระยอง ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมที่ได้กำหนดไว้โดยพิจารณาว่าแต่ละข้อสามารถทำให้เกิด "ความดีที่ยากทำ" โดยพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงพยาบาล และดำเนินการเผยแพร่ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน

การทดลองปฏิบัติ(Do)

๑. นำข้อตกลงคุณธรรมไปใช้จริงในการท างานประจำวัน

๒. จัดประชุมติดตามผลทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนปัญหาและแนวทางแก้ไข การประเมินผลปรับปรุง (Check)

• รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ประเมินผลเบื้องต้นว่าพฤติกรรมที่พึงประสงค์เริ่มเกิดขึ้นจริงหรือไม่ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลงหรือไม่ พร้อมปรับปรุงทันทีหากพบข้อจำกัด

• รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ประเมินผลรวมทั้งปี วิเคราะห์ความต่อเนื่องและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงต่อการแก้ไขปัญหาขององค์กรพร้อมสรุปผลเพื่อยกระดับเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน

การปฏิบัติ (Act)

- ดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านการปรับปรุงแล้วอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๖ เดือน
- นำผลจากการทดลองปฏิบัติ (Do) และการติดตามประเมินผลมาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และปัญหาอุปสรรค
- ปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับบริบทและสภาพแวดล้อมของโรงพยาบาล
- สรุปผลการดำเนินงานและประกาศเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงานโรงพยาบาล

ระนอง

๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

DO (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ทำงานด้วยความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา	๑. เรียกรับผลประโยชน์มิควรได้ เพื่อปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่
๒. มีการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	๒. ไม่ใช้ทรัพยากรเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๓. ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	๓. ไม่ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง กระทำผิดวินัย

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฏิญญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฏิญญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่างๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don't” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกระดับเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action) แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฏิญญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don't)

การรายงานผลการดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”

(ชื่อหน่วยงาน) โรงพยาบาลระนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระดับหน่วยงาน

☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)☒ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

คำชี้แจง : เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใช้เวลาวันอาทิตย์อยู่กับครอบครัว บุตร บิดามารดา สร้างเวลาคุณภาพ และสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารที่เน้นการลดการทำงานในวันอาทิตย์

ผู้บริหารให้นโยบาย

“สานสัมพันธ์ วันครอบครัว”

๑. วัตถุประสงค์

๑. สร้างความพันธ์ที่ดีในครอบครัว
๒. ลดปัญหาครอบครัว

๒. วิธีดำเนินงาน

๑. กำหนดกิจกรรมครอบครัวในวันอาทิตย์ เช่น การดูแลบุตร, ทำกิจกรรมร่วมกัน
๒. ติดตามผลการเข้าร่วมของบุคลากร
๓. ประเมินผลทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

๓. ผลการดำเนินงาน

- รอบ ๖ เดือน : บุคลากรส่วนใหญ่ (ร้อยละ ๘๐) รายงานว่าใช้เวลาวันอาทิตย์กับครอบครัวมากขึ้น ความสัมพันธ์ดีขึ้น

๔. ผลการประเมิน (แนบใบงานตารางประเมิน)

- คะแนนเฉลี่ยรวม : ๔.๕
- ระดับ : ดี (บรรลุวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด ผลลัพธ์ปรากฏชัดเจน และมีการมีส่วนร่วมในระดับดี)
- ข้อสังเกต : บุคลากรส่วนใหญ่ให้ความสำคัญต่อการใช้เวลาวันอาทิตย์กับครอบครัว แต่ยังมีบางส่วนที่มีภาระงาน

๕. ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรบางส่วนยังมีภาระงานวันอาทิตย์ → ส่งผลให้ไม่สามารถใช้เวลาครอบครัวได้เต็มที่
- ความเข้าใจในนโยบายยังไม่ทั่วถึง → ทำให้การปฏิบัติไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๖. ข้อเสนอแนะ

- การพูดคุยเชิงบวก

๗. สรุป

- การรณรงค์ให้วันอาทิตย์เป็นวันครอบครัว ส่งผลโดยตรงต่อการมีครอบครัวที่อบอุ่น ลดความเสี่ยงปัญหาสังคม พัฒนาความรับผิดชอบของเด็ก และสร้างสังคมที่แข็งแกร่งจากสถาบันครอบครัวที่มั่นคง

การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”

(ชื่อหน่วยงาน) โรงพยาบาลระนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระดับบุคลากร

หัวข้อการประเมิน	รายละเอียด	คะแนน (๑-๕)	ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะ
๑. การดำเนินงานตามแผน	การปฏิบัติของบุคลากรในการใช้ วันอาทิตย์เพื่อกิจกรรมครอบครัว	☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☒ ๔ ☐ ๕	
๒. การมีส่วนร่วมของบุคลากร และครอบครัว	ความถี่ในการใช้เวลาวันอาทิตย์กับ ครอบครัว เช่น ทำกิจกรรมร่วมกัน, ดูแลบุตร	☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☒ ๔ ☐ ๕	
๓. คุณภาพเวลาครอบครัว	การดูแลบุตร, การทำกิจกรรมร่วมกัน, พฤติกรรมของบุตรในเรื่องที่ปลูกฝังคุณธรรม ดีขึ้น เช่น มีวินัยในการรักษาเวลาดีขึ้น การใช้จ่ายเงินมีเงินออมเพิ่มขึ้น การควบคุมอารมณ์ดีขึ้น	☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☒ ๔ ☐ ๕	
๔. การปฏิบัติตามนโยบาย ผู้บริหาร	การลดหรืองดการทำงานวันอาทิตย์, การ จัดกิจกรรมโดยไม่กระทบเวลาครอบครัว	☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☒ ๕	
๕. ผลลัพธ์ต่อครอบครัว และชุมชน	ความพึงพอใจ, การสร้างบรรยากาศอบอุ่น , การส่งเสริมคุณธรรม	☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☒ ๕	
๖. ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุง	ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☒ ๔ ☐ ๕	
รวมคะแนนเฉลี่ย	(รวมคะแนนทุกหัวข้อ ÷ จำนวนหัวข้อ)	๒.๕	

