

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการ ซัก อบ รีดผ้าผู้ป่วย  
ของโรงพยาบาลระนอง

ความต้องการ จ้างเหมาบริการ ซัก อบ รีดผ้า

๑. ผ้าที่จ้างเหมาซัก อบ รีด ของโรงพยาบาลระนอง ซึ่งเป็นผ้าที่เปื้อนเหงื่อโคลและน้ำ มีดังต่อไปนี้
  - ๑.๑ ห่อผู้ป่วยพิเศษ ๑ ถึงพิเศษ ๗ และห่อผู้ป่วยพิเศษศัลยกรรมหญิง
    - ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, ผ้าขาว
    - เสื้อ, โสร่ง, กางเกง
    - ผ้าห่ม
  - ๑.๒ ห่องวิสัญญี
    - ผ้าห่ม
๒. ผู้รับจ้างต้องมี
  - เครื่องซักผ้ารวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ ปอนด์
  - เตารีดผ้าไม่น้อยกว่า ๕ ตัว
  - เครื่องอบผ้าแห้งรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ ปอนด์ จำนวน ๒ เครื่อง
  - เครื่องกรองน้ำ ๑ ตัว (ถึงสแตนเลสเส้นผ่าศูนย์กลางต้องไม่ต่ำกว่า ๑๒ นิ้ว)
๓. ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้รับจ้างมารับผ้าสกปรกและส่งผ้าสะอาด (ทั้งนี้ผ้าที่หน่วยงานแยกไว้แล้วจะไม่มี การแยกออกอีก) ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้
  - ๓.๑ เวลารับผ้าสกปรก เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น.
  - ๓.๒ เวลาส่งผ้าสะอาด เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. ในวันถัดไปทั้งนี้ไม่เกิน ๒ วัน หรือตามที่ ผู้ว่าจ้างต้องการ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนไม่เกิน ๓ วัน
๔. ผู้รับจ้างต้องมีพื้นที่สำหรับแบ่งเขตใช้งานเป็นเขตสำหรับผ้าสกปรกและผ้าสะอาดให้ชัดเจน โดยไม่ปะปนกัน
๕. ผ้าทุกชนิดจะต้องผ่านการซักและปรับสภาพผ้าด้วยน้ำยาปรับผ้านุ่มทุกครั้ง ผ้าขาวต้องลงคราม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
๖. ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซักทุกครั้ง โดยซักผ้าขาวและผ้าสีออกจากกัน ไม่ซักรวมกัน
๗. ผ้าทุกชนิดที่ซักแล้ว จะต้องสะอาดไม่มีกลิ่นอับ ลักษณะผ้าและสีอยู่ในสภาพเดิม

นางจิราพร ตันกุล

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

นางสาวศศิธร ชาญโลหะ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

นางสาวจรีรัตน์ ธาราสุข

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

นางอนงค์ ปานบุญ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

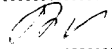
นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

และเลขานุการ

๘. การปฏิบัติงานพับ - ริด ต้องทำบนโต๊ะที่สะอาด และการพับต้องเป็นไปตามมาตรฐานการพับของโรงพยาบาล
๙. การส่งผ้าที่ซักสะอาดเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ดังนี้
- คัดเลือกผ้าที่ชำรุดแยกต่างหาก และผ้าที่ชำรุดดังกล่าวไม่ให้นำมาชั่งน้ำหนักเพื่อคิดราคา
๑๐. การตรวจรับผ้าสกปรกที่ส่งซัก และผ้าสะอาดที่ผู้รับจ้างนำส่ง กำหนดให้มีขั้นตอน ดังนี้
- ๑๐.๑ เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน และตัวแทนของผู้รับจ้างร่วมกันตรวจนับผ้าก่อนนำส่งซักและรับคืนทุกครั้ง โดยการชั่งน้ำหนักผ้า และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเป็นผู้จดบันทึกผู้แทนของผู้รับจ้างร่วมลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมมอบสำเนาฉบับให้ผู้รับจ้าง ๑ ฉบับ โดยถือเป็นหลักฐานการรับส่งผ้าร่วมกัน
  - ๑๐.๒ ในการตรวจรับผ้าสะอาด ให้ชั่งน้ำหนักเป็นกิโลกรัม ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายและตัวแทนของผู้รับจ้างร่วมกันตรวจสอบปริมาณผ้าสะอาด คุณภาพของการซักผ้า
  - ๑๐.๓ กรณีผู้รับจ้างส่งผ้าสะอาดไม่ครบตามจำนวน ผู้รับจ้างต้องชำระเงินเป็นค่าปรับตามมูลค่าความเสียหายต่อการให้บริการผ้าที่ให้บริการไม่ครบตามจำนวนที่ต้องการในแต่ละวัน ในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
  - ๑๐.๔ หากมีการค้างผ้าที่ส่งซัก และได้รับการแจ้งเตือนจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ๓ ครั้งตามสัญญา และผู้รับจ้างไม่จัดส่งผ้าตามจำนวนที่ค้างดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ยังไม่ได้ส่งมอบต่อวัน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) จนกว่าผู้จ้างบอกเลิกสัญญา
  - ๑๐.๕ ถ้าผลการตรวจรับผ้าปรากฏว่า ผ้าที่ส่งมอบไม่เป็นไปตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับผ้านั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างต้องนำผ้านั้นกลับไปซัก อบ ริดใหม่ และพับบรรจุหีบห่อให้ถูกต้องโดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง
  - ๑๐.๖ กรณีผู้รับจ้างไม่มารับผ้าตามที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตรากิโลกรัมเท่ากับค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างผู้รับจ้าง
  - ๑๐.๗ ผู้รับจ้างต้องหาอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อส่วนบุคคล เช่น หมวก ผ้าปิดปากและจมูก ผ้ายางกันเปื้อน ถุงมือยางชนิดหนา เป็นต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานรับผ้าสกปรกขณะปฏิบัติงาน และต้องควบคุมการสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีหลักประกันความเสียหายไม่น้อยกว่า ๕% ของราคารวมทั้งสิ้น
๑๒. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถรับผ้าสกปรกและส่งผ้าสะอาดที่มีหลังคาปิดมิดชิดรอบตัวรถ เพื่อควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่ง

นางจิราพร ตันกุล



นางสาวศศิธร ชาญโสหะ

นางสาวจรรีรัตน์ ธาราสุข

นางอนงค์ ปานบุญ

นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ    ประธานกรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ    กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ    กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ    กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ    กรรมการ

และเลขานุการ

๑๓. ภาชนะที่ใช้ในการรับ-ส่งผ้าจากหน่วยงานจะต้องเป็นกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด และแยกให้ชัดเจนระหว่างใส่ผ้าสะอาดและผ้าสกปรก
๑๔. ผู้รับจ้างต้องจัดหาตราขังมาไว้ตามอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ๑๔.๑ อาคาร ๖๐ เตี้ย จำนวน ๑ เครื่อง
  - ๑๔.๒ อาคาร ๑๑๔ เตี้ย จำนวน ๑ เครื่อง
๑๕. ตราขังต้องมีการสอบเทียบปีละ ๒ ครั้ง

นางจิราพร ตันกุล  
นางสาวศศิธร ชาญโลหะ  
นางสาวจรีรัตน์ ธาราสุข  
นางอนงค์ ปานบุญ  
นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ  
และเลขานุการ